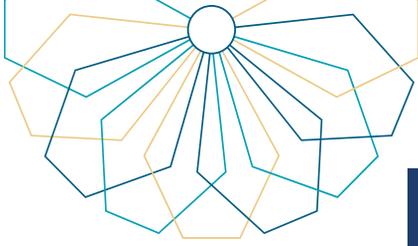


# دليل الاستخدام طلب إجازة

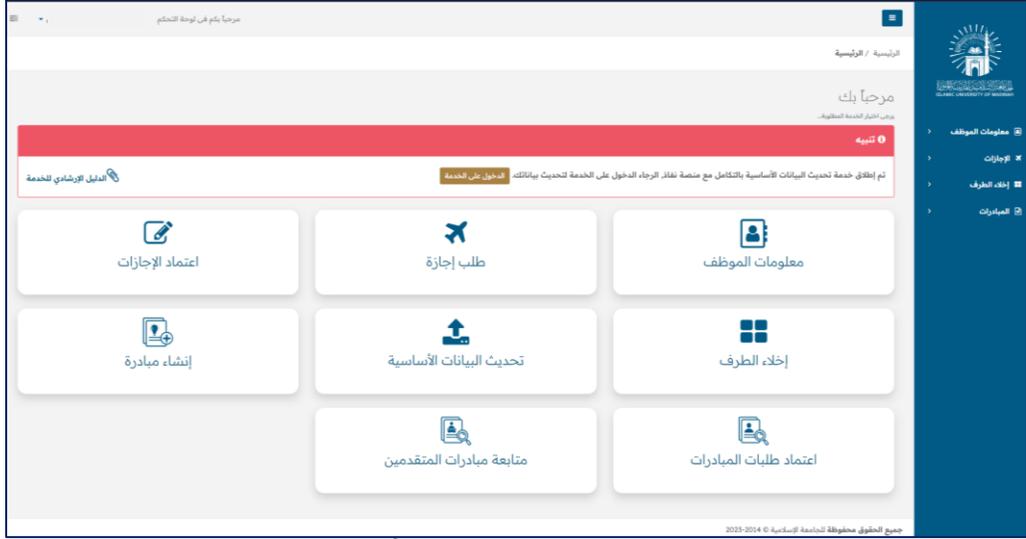
النظام الإداري والمالي



## خطوات الوصول إلى الخدمة

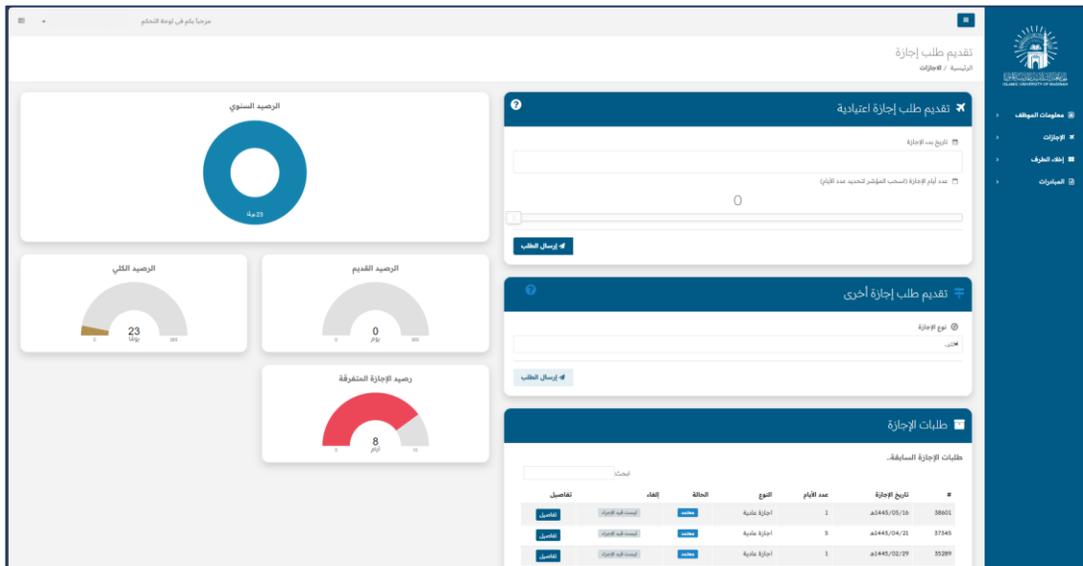
01 الدخول إلى الخدمة من خلال النظام الإداري والمالي.

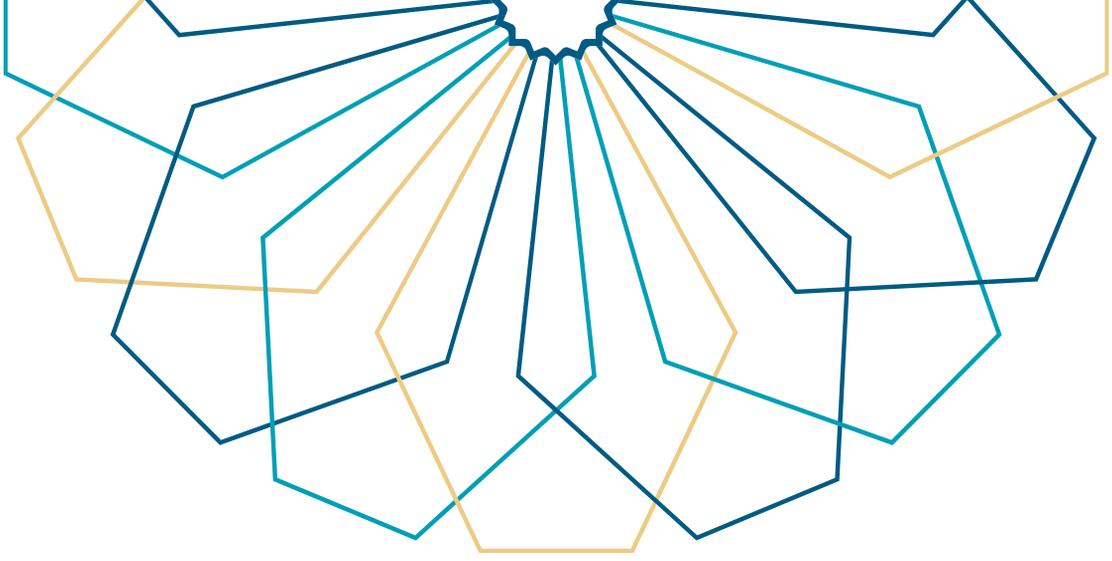
02 اختر "طلب إجازة" من الشاشة الرئيسية أو القائمة الجانبية.



03 سيتم عرض شاشة الإجازات حيث يمكن تقديم أنواع إجازات مختلفة مثل:

- الإجازة الاعتيادية: لا تتطلب أي مستندات.
  - الإجازة المرضية: يتطلب تقديم تقرير طبي من جهة طبية معتمدة موثقة من صحة.
  - إجازة الوضع والمولود: يتطلب تقديم شهادة ميلاد المولود.
  - إجازة الوفاة أو عدة الوفاة: يتطلب تقديم شهادة وفاة.
  - الإجازة الاضطرارية: لا تتطلب أي مستندات.
- مع إمكانية استعراض الإجازات السابقة وحالتها والاطلاع على التفاصيل من خلال النقر على "تفاصيل".





# عمادة التقنية والتعلم الإلكتروني بالجامعة الإسلامية